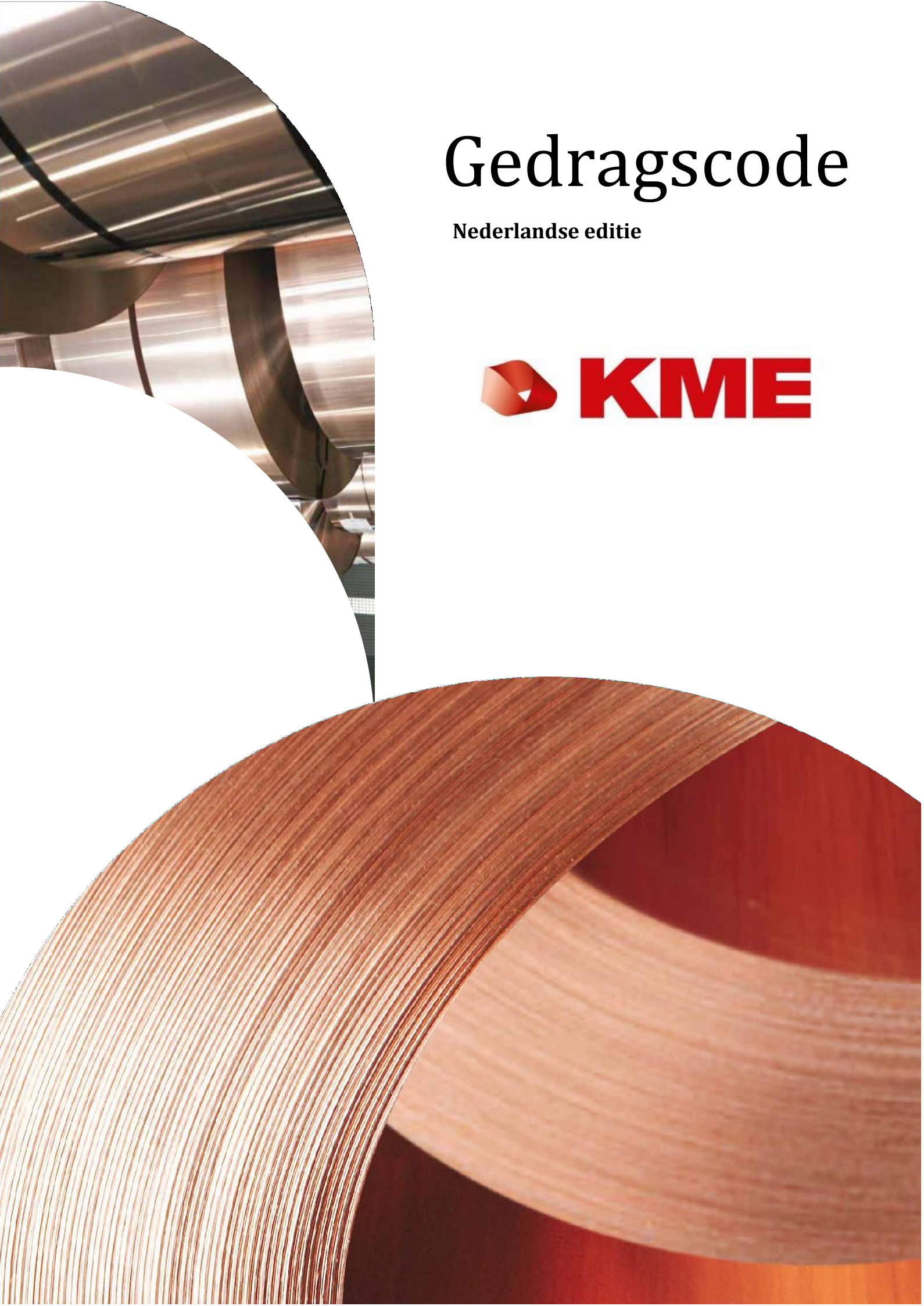




Gedragscode

Nederlandse editie



Inhoud

Voorwoord

- 3 De KME Groep
- 3 De Gedragscode
- 3 Doelgroep en toepassingsgebied
- 4 Belangrijkste wetgeving

Ethisch handvest

- 5 Missie
- 5 Visie
- 5 Waarden

Gedragscode

Ethiek en integriteit

- 7 Bestrijding van corruptie en omkoping
- 8 Onpartijdigheid en belangenverstrengeling
- 8 Geschenken en andere voordelen
- 9 Eerlijke concurrentie
- 10 Bestrijding van witwassen van geld en financiering van terrorisme
- 10 Naleving van internationale handelsnormen
- 11 Naleving van fiscale wetgeving
- 12 Duurzaamheid van de toeleveringsketen

Gezondheid, veiligheid en milieu

- 13 Gezondheid en veiligheid op het werk
- 13 Milieubescherming

Mensenrechten

- 14 Respect voor mensenrechten en verbod op kinderarbeid
- 15 Respect voor gastgemeenschappen
- 15 Gelijke behandeling en cultuur van inclusiviteit
- 16 Nultolerantie tegenover intimidatie en discriminatie
- 16 Bescherming van persoonlijke gegevens en privacy

Bedrijfsmiddelen

- 17 Informatiebeveiliging
- 18 Nauwkeurigheid van gegevens, informatie en registratie
- 19 Bescherming en correct gebruik van bedrijfsmiddelen
- 20 Bescherming van handelsgeheimen en intellectueel eigendom

Communicatie en externe betrekkingen

- 21 Relaties met de overheid
- 22 Relaties met leveranciers, zakenpartners en klanten
- 23 Handel met voorwetenschap bestrijden
- 23 Transparantie en verantwoordelijkheid in externe communicatie

Implementatie, controle en bijwerken

- 24 Verspreiding en bijwerking
- 24 Inbreuken op de Gedragscode
- 25 Inbreuken op de Gedragscode melden

Voorwoord

De KME Groep

KME SE is een van 's werelds grootste producenten van koper en koperlegeringen. Met een wereldwijd distributienetwerk biedt KME SE haar klanten uit een groot aantal industrieën innovatieve en intelligente productoplossingen op maat van hun individuele behoeften. Het dienstenaanbod van KME gaat van het walsen, persen en extruderen van halffabricaten tot het ontwerp, de mechanische productie en de volledige service van speciale installaties.

De Gedragscode

Met het oog op haar belofte om integer zaken te doen en haar verantwoordelijkheden jegens haar stakeholders, willen KME SE en haar dochterondernemingen over de hele wereld met deze Gedragscode (“**Code**”) ethisch gedrag bevorderen, de naleving van alle wet- en regelgeving met betrekking tot hun activiteiten garanderen en zich ertoe verbinden om fundamentele beginselen met betrekking tot duurzame ontwikkeling, mensenrechten, arbeidsnormen en milieubescherming te handhaven en toe te passen.

De Code bestaat uit vier delen:

- **Voorwoord:** definieert het doel van de Code, het toepassingsgebied, de doelgroep en de belangrijkste wetgeving;
- **Ethisch handvest:** beschrijft de missie, visie en waarden van KME;
- **Gedragscode:** specificeert normen en standaarden voor gedrag over de hele linie en in relaties met de verschillende *stakeholders*;
- **Implementatie, controle en bijwerking:** legt vast hoe de Code moet worden verspreid en bijgewerkt, specificeert de procedures voor het melden van wangedrag en het omgaan met overtredingen, en illustreert het toepasselijke disciplinaire systeem.

Op bepaalde belangrijke gebieden worden de voorschriften in deze Code aangevuld met transversale beleidsregels van de Groep, die alle werknemers en medewerkers moeten naleven, net zoals andere werkinstructies en bedrijfsrichtlijnen.

Hoewel de Code geen allesomvattend document is en niet alle mogelijke situaties en omstandigheden kan bestrijken, is onethisch gedrag van welke aard dan ook, zelfs als het niet uitdrukkelijk in dit document wordt geregeld, evenals overtredingen van de wet, onder geen enkel beding toegestaan.

In geval van verschillen tussen de Engelse versie en elke andere vertaling van de Code, prevaleert de Engelse versie.

Doelgroep en toepassingsgebied

De regels van deze Code zijn, zonder uitzondering, van toepassing op alle werknemers, leden van bedrijfsorganen en medewerkers van bedrijven van de Groep en op iedereen die, direct of indirect, permanent of tijdelijk, betrekkingen en relaties met hen aangaat of werkt om hun doelen na te streven (hierna “**Doelgroep**” genoemd).

De doelgroep is verplicht zijn gedrag in overeenstemming te brengen met de in deze Code uiteengezette principes en derden adequaat te informeren over de verplichtingen die deze Code oplegt, naleving ervan te eisen en passende maatregelen te nemen in geval van schending van de hierin uiteengezette gedragsregels.

Belangrijkste wetgeving

Hieronder worden de belangrijkste internationale richtlijnen vermeld inzake mensenrechten, maatschappelijk verantwoord ondernemen en corporate governance die deze Code inspireren:

- de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties;
- het VN-verdrag inzake de rechten van het kind;
- het VN-verdrag inzake de uitbanning van alle vormen van discriminatie van vrouwen;
- de beginselen van het Global Compact van de Verenigde Naties;
- de 8 kernverdragen van de IAO (Internationale Arbeidsorganisatie);
- de richtlijnen van de OESO (Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling) voor multinationale ondernemingen;
- het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie;
- het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie.

Ethisch handvest

Missie

KME biedt zijn klanten producten die worden gekenmerkt door hoge kwaliteit, veiligheid en duurzaamheid.

De Groep werkt met een focus op de behoeften van de klant en verantwoordelijkheid ten opzichte van het milieu en mensen, met als doel haar groei te consolideren door zich te richten op innovatie, concurrentievermogen en duurzame ontwikkeling.

Visie

KME is een Europese leider in de koperlaminaatindustrie, erkend voor de kwaliteit van haar producten, de uitmuntendheid van haar dienstverlening aan klanten en de duurzaamheid van haar bedrijfsmodel.

Waarden

Duurzame innovatie

KME heeft het concept van duurzame innovatie aangenomen als basisprincipe voor de groei van de Groep, gebaseerd op een heroverweging van het concept van economische ontwikkeling: lange tijd waren duurzaamheid en innovatie tegengestelde concepten, deels omdat de meeste technologische innovaties een negatieve impact hadden op de natuurlijke omgeving en het welzijn van de maatschappij. Vandaag de dag kan en moet innovatie echter een rol spelen bij het verbeteren van de omgeving waarin we leven en voorziet ze in de behoefte aan duurzaamheid. Innovatie en duurzaamheid vormen samen de sleutelementen waarop het concurrentievermogen van bedrijven wordt uitgespeeld.

Bescherming en respect voor personen

KME zet zich in om de vrijheden en rechten van het personeel te beschermen en een klimaat van samenwerking en wederzijds respect te bevorderen, zowel onder haar eigen personeelsleden als tegenover externe stakeholders. De Groep zet zich in om alle vormen van discriminatie te bestrijden en waardeert verschillen wat betreft afkomst, nationaliteit, religie, ideologie, geslacht, leeftijd, fysieke verschijning en kenmerken, seksuele geaardheid en het behoren tot beschermde categorieën.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

De persoon, zijn behoeften en de gemeenschap waarin we werken staan centraal in onze benadering. Waarderen in alle stadia van het beroepsleven maakt deel uit van de gevoeligheid en ervaring van de Groep, die zich altijd heeft ingezet voor het creëren van gedeelde waarden in de gemeenschappen waarin ze actief is.

KME heeft zich altijd ingezet voor de ontwikkeling van concrete initiatieven op het gebied van sociale verantwoordelijkheid. Voor de Groep betekent het beschermen van mensen ook het nastreven van sociale projecten ter ondersteuning van werknemers, de gezinnen van werknemers, de gemeenschap waarin de productielocaties zich bevinden en stakeholders buiten de context van KME, gerealiseerd door het Dynamo-systeem, een succesverhaal uit de derde sector, dat meer dan 15 jaar geleden door de Groep werd bedacht en gepromoot.

Integriteit, eerlijkheid en transparantie

KME vraagt de doelgroep van deze Code om zich eerlijk te gedragen, hun activiteiten te baseren op het respect voor de waarden van integriteit en transparantie en neemt, als basisprincipes voor het uitvoeren van haar activiteiten en zaken, naleving van de wet- en regelgeving van de landen waarin zij actief is, evenals haar organisatie- en bestuursstelsel.

Gedragcode

Ethiek en integriteit

Bestrijding van corruptie en omkoping

We zijn ons bewust van de negatieve effecten van corrupte praktijken op de ontwikkeling van de gebieden waarin we actief zijn en, in overeenstemming met het Verdrag van de Verenigde Naties tegen corruptie, zetten we ons vastberaden in voor het bevorderen van de principes van integriteit, loyaliteit, eerlijkheid en transparantie onder al onze werknemers, medewerkers en stakeholders, door het implementeren van de beste anticorruptienormen en -praktijken.

We gaan geen zakelijke relaties aan waarbij de toepasselijke wetten worden overtreden of het bedrijfsbeleid wordt overtreden met betrekking tot het uitdelen/aanvaarden van geld of andere voordelen, zelfs in de wetenschap dat dit kan leiden tot het verlies van bepaalde zaken.

De mogelijkheid om grotere winsten of voordelen van welke aard dan ook te behalen, mag nooit een rechtvaardiging zijn voor aanbiedingen, beloften, schenkingen, giften of andere voordelen van welke aard dan ook die direct of indirect aan een persoon worden aangeboden om hem/haar aan te moedigen misbruik te maken van zijn/haar veronderstelde of werkelijke invloed, of omdat hij/zij deze heeft misbruikt, met als doel erkenning, werkgelegenheid, contracten of andere gunstige beslissingen van een overheidsinstantie te verkrijgen. Ook het opzetten van illegale handelspraktijken of het betalen van “facilitation payments” om administratieve routineprocedures te versnellen, is ten strengste verboden.

Deze principes zijn zonder uitzondering van toepassing op alle niveaus binnen KME, in alle zakelijke transacties en in elk land ter wereld, met overheden, overheidsfunctionarissen, werknemers in de privésector of wie dan ook.

Gedragsregels

- Begrijp dat u onderworpen bent aan de corruptiewetgeving van verschillende landen en vermijd incorrect gedrag, al is het maar in schijn.
- Bied geen ongepaste betalingen (waaronder “facilitation payments”) of andere voordelen aan derden aan en accepteer deze niet.
- Pas op voor buitensporig hoge kosten in verhouding tot de ontvangen diensten.
- Zorg ervoor dat passende kwalificatie- en due diligence-activiteiten worden uitgevoerd met betrekking tot derden met wie men zakelijke relaties onderhoudt.
- Neem contact op met het Compliance Office als u vragen of twijfels hebt over mogelijke omkopings- of corruptiepraktijken, bijvoorbeeld als derden u op ongepaste wijze proberen te beïnvloeden om voordelen te verkrijgen.
- Meld bij uw leidinggevende en/of uw interne contactpersoon van KME alle vermoedens van zakelijke transacties die de criminele oorsprong kunnen verbergen van geld of activa waarvan is vastgesteld dat het de opbrengst van een misdrijf is.

Onpartijdigheid en belangenverstrengeling

We identificeren, voorkomen en beheersen situaties van belangenverstrengeling die de belangen van onze stakeholders of van de Groep zouden kunnen schaden ten nadele van een andere partij.

Een belangenconflict kan ontstaan in de loop van een zakelijke relatie met onze concurrenten of klanten, of in het geval van deelname aan nevenactiviteiten waardoor onze werknemers en medewerkers hun verantwoordelijkheden niet naar behoren kunnen vervullen.

Afhankelijk van het belang van potentiële conflicten nemen we de nodige beheersmaatregelen en zorgen we voor versterkte autorisatieprocessen of verboden waar het risico het grootst is.

Gedragsregels

- Alleen de bedrijfsbelangen van KME behartigen en afwegen of een situatie een feitelijk of zelfs potentieel belangenconflict kan creëren, en geen misbruik maken van uw positie.
- Als u van plan bent om een aanvraag in te dienen voor een levering of om op een andere manier een zakelijke relatie aan te gaan met een persoon of entiteit die al een bestaande relatie met KME heeft en u bent in een positie om die levering of zakelijke relatie met KME te beïnvloeden, vraag dan de goedkeuring van uw manager voordat u een contract aangaat met die persoon of entiteit.
- Vraag altijd vooraf toestemming voor een bedrijfsfunctie buiten de Groep.
- In het geval van een nieuwe arbeids- of samenwerkingsrelatie, dient u voorafgaand aan het aangaan van de relatie met KME de reeds beklede bedrijfsfuncties op te geven.
- Maak onmiddellijk melding van mogelijke belangenconflicten die van invloed kunnen zijn op de uitvoering van iemands taken of werkzaamheden.

Geschenken en andere voordelen

Zelfs in gevallen waarin de uitwisseling van geschenken en voordelen tussen zakenpartners een gangbare praktijk is, kan dit het risico van belangenconflicten met zich meebrengen en ook, tenminste in specifieke gevallen, de indruk van oneerlijkheid wekken.

In de context van relaties met onze leveranciers, klanten en zakelijke partners, waaronder overheidsinstanties, bieden we redelijke en proportionele geschenken en andere voordelen aan en accepteren we deze als onderdeel van een normale zakelijke relatie. Het aanvaarden van geschenken en andere voordelen is daarom verboden in gevallen waarin dit een potentiële bedreiging vormt voor de onafhankelijkheid van het oordeel en het gedrag van de betrokken partijen, hetzij in reële zin, hetzij door de loutere perceptie ervan door anderen.

KME beschouwt de aanvaarding van geschenken en andere voordelen als toelaatbaar als de materiële waarde (met uitzondering van contant geld en waardebonnen) beperkt is. In het geval van grote geschenken en andere voordelen die niet kunnen worden geweigerd of teruggegeven, bijvoorbeeld omdat dit in de specifieke situatie onbeleefd zou zijn, moeten ze op een andere manier worden gebruikt, bijvoorbeeld door middel van een interne loterij of door ze toe te kennen aan een goed doel.

Gedragsregels

- Overweeg of het gepast en proportioneel is om geschenken, entertainment of gastvrijheid aan te bieden of te accepteren als onderdeel van de relatie en neem contact op met het Compliance Office in geval van twijfel.
- Vergeet niet dat geschenken, entertainment en gastvrijheid waarbij overheidsfunctionarissen of ambtenaren betrokken zijn, een hoog risico op corruptie met zich meebrengen en daarom vooraf overleg vereisen met het Compliance Office.
- Vermijd het aanbieden van geschenken, entertainment en gastvrijheid om een commercieel voordeel te behalen.

Eerlijke concurrentie

We erkennen het fundamentele belang van een concurrerende markt, we zetten ons in voor eerlijke concurrentie en houden ons aan de bepalingen van de concurrentie- en antitrustwetgeving die van kracht is in de gebieden en rechtsgebieden waarin we actief zijn.

Gedrag of overeenkomsten met andere bedrijven die het concurrentieregime tussen de verschillende operatoren in de relevante markt negatief kunnen beïnvloeden, alsook alle praktijken (kartelvorming, marktverdeling, productie- of verkoopbeperkingen, voorwaardelijke overeenkomsten, enz.) die een inbreuk vormen op de mededingingsregels, zijn verboden.

Gedragsregels

- Beoordeel wie de concurrenten van KME zijn en wie ze zouden kunnen zijn.
- Wissel geen vertrouwelijke informatie uit met concurrenten, direct of indirect, over prijzen, kosten, kortingen, leveringsvoorwaarden, gebieden, productie, verkoopvolumes, aanbiedingen, klanten en leveranciers, winsten, winstmarges, informatie over productieactiviteiten, markt- en distributiestrategieën of andere informatie van vergelijkbare aard, zelfs als deze openbaar is, zonder dit eerst te bespreken met het Compliance Office.
- Sluit geen overeenkomsten met concurrenten om de concurrentie te beperken, beperk geen relaties met leveranciers, doe geen valse aanbiedingen om klanten, markten, gebieden of productieplannen te verwerven of te verdelen.
- Oefen geen invloed uit op de wederverkoopprijzen die door klanten in rekening worden gebracht of probeer hen er niet toe aan te zetten de export of import van door KME geleverde goederen te beperken.
- Zorg ervoor dat u voorafgaande goedkeuring van het Compliance Office verkrijgt voordat u lid wordt van een branchevereniging of bijeenkomsten bijwoont waar concurrentiegevoelige onderwerpen besproken kunnen worden.
- Vermijd het denigreren van een concurrent, zijn producten en zijn diensten.
- Bied maximale medewerking aan mededingingsautoriteiten.

Bestrijding van witwassen van geld en financiering van terrorisme

Witwassen is het proces waarbij de opbrengsten van criminele activiteiten legitiem lijken. Het witwassen van geld kan het plegen van andere misdrijven, zoals fraude en terrorisme, vergemakkelijken, heeft een negatieve invloed op de wereldeconomie en is illegaal.

Bij KME leven we de anti-witwas- en anti-terrorismedefinancieringsregels van internationale regelgeving en toepasselijke nationale wetten na.

Daarom gaan we geen zakenrelaties aan die de criminele oorsprong van geld of activa kunnen verhullen die voortkomen uit opbrengsten van een misdrijf.

We hanteren controles en een controlebeleid gericht op het opsporen en onderzoeken van verdachte activiteiten om te voorkomen dat we zaken doen met leveranciers en klanten die betrokken zijn bij illegale zakelijke activiteiten.

Gedragsregels

- Verzamel de nodige informatie en documenten over potentiële klanten, leveranciers, agenten en zakenpartners om hun betrokkenheid bij onwettige activiteiten uit te sluiten.
- Meld eventuele verdachte activiteiten (pogingen om grote betalingen in contanten te doen, betalingen door personen die geen partij zijn bij contracten, verzoeken om betalingen die contractuele bepalingen overschrijden, betalingen in andere valuta dan degene die in contracten zijn gespecificeerd enz.) aan uw supervisor of het Compliance Office voor de nodige controles.

Naleving van internationale handelsnormen

Economische of handelssancties die zijn aangenomen door de Europese Unie, de Verenigde Staten en de Verenigde Naties, of door andere landen, vormen een complexe en verstrekkende kwestie die voortdurend aan verandering onderhevig is.

Sancties kunnen betrekking hebben op de aard van de verhandelde goederen en hun eindgebruik, het land van herkomst of bestemming, de identiteit van de betrokken partijen en de valuta van de financiële transacties.

Een zakelijke relatie aangaan met een land, entiteit of persoon met een hoog risico of onderhevig aan sancties kan ernstige juridische gevolgen hebben en ertoe leiden dat de verantwoordelijken een boete, gevangenisstraf of exportverbod opgelegd krijgen. Bovendien kan het niet naleven van dergelijke verplichtingen de reputatie van KME aanzienlijk schaden.

Daarom willen we ervoor zorgen dat we alle internationale handelsvoorschriften en in het bijzonder de relevante wetten betreffende import- en exportcontrole volledig naleven.

Gedragsregels

- Wees u ervan bewust dat landen controles kunnen uitvoeren op producten die in hun land zijn ontwikkeld of geproduceerd, ongeacht waar ze vervolgens worden gedistribueerd of verkocht.
- Erken dat op sommige transacties wetten van meer dan één land van toepassing kunnen zijn.
- Erken dat veel landen aanvullende beperkingen hebben op producten en gerelateerde technische gegevens die zijn ontworpen, gewijzigd, gemaakt of aangepast voor militair, defensie- of ruimtevaartgebruik.
- Voordat een transactie met tegenpartijen of landen die een risico inhouden wordt opgestart of uitgevoerd, is het altijd noodzakelijk om opheldering te vragen over de toepasselijke regelgeving door contact op te nemen met het Compliance Office.

Naleving van fiscale wetgeving

We zetten ons in om de belastingwetgeving na te leven in alle rechtsgebieden waarin we actief zijn en hanteren een nultolerantiebeleid ten aanzien van belastingontduiking, waarbij we ervoor zorgen dat de principes van juistheid en correctheid worden nageleefd met betrekking tot alle documenten waarin economische, vermogens- en financiële waarden worden vermeld.

Hiertoe implementeren we een intern systeem voor het meten en controleren van belastingrisico's door middel van operationele methoden gericht op het toewijzen van specifieke rollen en verantwoordelijkheden in naleving van de belastingwetgeving, zelfs wanneer deze worden gedelegeerd aan externe adviseurs en belastingkantoren.

Alle personen die financiële verklaringen, rapporten of andere door de wet vereiste bedrijfscommunicatie moeten opstellen, zijn verplicht om met de vereiste zorgvuldigheid de juistheid te controleren van de gegevens en de informatie die vervolgens worden gebruikt bij het opstellen van de bovenvermelde documenten.

Verder maken we ook gebruik van passende boekhoudkundige en administratieve procedures en handleidingen om eenvoudige en onmiddellijke controle te garanderen betreffende de naleving van de toepasselijke boekhoudprincipes.

Werknemers en medewerkers aan wie de overdracht van documenten en informatie is toevertrouwd ter gelegenheid van controles en inspecties door de bevoegde belastingautoriteiten, moeten zich te goeder trouw en eerlijk gedragen, een uiterst behulpzame houding aannemen, samenwerken en de functies van de autoriteiten op geen enkele manier hinderen.

Tot slot verbinden we ons ertoe om gepaste maatregelen te nemen om ervoor te zorgen dat onze zakenpartners, met inbegrip van personen of organisaties die diensten verlenen namens KME, ons beleid tegen belastingontduiking begrijpen en naleven.

Gedragsregels

- Handel verantwoordelijk in alle zaken met betrekking tot naleving van de belastingwetgeving en neem de toepasselijke regelgeving in acht.
- Doe niet mee aan enige vorm van het faciliteren van belastingontduiking.

Duurzaamheid van de toeleveringsketen

We besteden veel aandacht aan de duurzaamheid van onze toeleveringsketen, ondersteunen de ethische inkoop van alle mineralen en metalen en accepteren geen toeleveringsketens die direct of indirect bijdragen aan conflicten of grove schendingen van de mensenrechten.

Zakenpartners van KME moeten een bindende verplichting aangaan om:

- alle wettelijke voorschriften van het toepasselijke rechtssysteem na te leven, in het bijzonder (maar niet uitsluitend) de bepalingen van de toepasselijke wetgeving inzake concurrentie, antitrust, handelsbeperkingen, gegevensbescherming, werktijden, minimumloon en milieu;
- actief toe te zien op de eerbiediging van de grondrechten. Dit omvat het respecteren en bevorderen van gelijke kansen en gelijke behandeling van alle werknemers, evenals het respecteren van de waardigheid, de privacy en het algemene recht op privacy van elke individuele werknemer, het verbod op dwangarbeid, marteling, seksuele intimidatie en het recht om verenigingen op te richten;
- het verbod op kinderarbeid te respecteren, d.w.z. geen personen in dienst te nemen die de minimumleeftijd van het ILO-Verdrag nr. 138 nog niet hebben bereikt;
- maatregelen te nemen om de gezondheid en de veiligheid van werknemers te waarborgen en hen op te leiden om het risico op beroepsziekten en ongevallen te verminderen;
- de toepasselijke bepalingen van de milieuwetgeving en internationale normen op dit gebied na te leven;
- de toepasselijke wet- en regelgeving na te leven met betrekking tot de directe en indirecte inkoop van kritieke materialen en mineralen uit conflictgebieden;
- passende maatregelen te nemen om te voorkomen dat grondstoffen worden gebruikt die direct of indirect gewapende groepen financieren die de mensenrechten schenden;
- niet te adviseren, te tolereren of deel te nemen (direct of indirect, actief of passief) aan acties die omkoping en/of corruptie met zich mee kunnen brengen.
- de toepasselijke antiwitwaswetgeving en internationale normen op dit gebied na te leven;
- het eigendom (inclusief intellectueel eigendom) van derden te respecteren en passende veiligheidsmaatregelen betreffende IT te nemen;
- naleving van de bovenstaande principes in hun toeleveringsketen te bevorderen.

Gezondheid, veiligheid en milieu

Gezondheid en veiligheid op het werk

Bij het uitvoeren van onze activiteiten verplichten we ons ertoe om de psychologische en fysieke integriteit van onze werknemers, consultants, medewerkers en al onze belanghebbenden te beschermen, door ervoor te zorgen dat zij hun activiteiten uitvoeren in werkomgevingen die in staat zijn om hun gezondheid en veiligheid te waarborgen, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. Om dit doel te bereiken, bevorderen we verantwoordelijk en veilig gedrag en nemen we alle veiligheidsmaatregelen die de technologische ontwikkelingen vereisen.

We geloven in een cultuur van ongevallenpreventie en risicobewustzijn onder werknemers, die we actief bevorderen, met name door het verstrekken van de juiste informatie en training.

Alle doelgroepen zijn verplicht om verantwoordelijk persoonlijk gedrag te vertonen en om de preventieve maatregelen te nemen die zijn vastgesteld voor de bescherming van gezondheid en veiligheid en die aan hen zijn meegedeeld door middel van richtlijnen, instructies en specifieke training en informatie.

Milieubescherming

We zijn ons bewust van de impact van onze activiteiten op de economische en sociale ontwikkeling en de levenskwaliteit van onze gastgemeenschappen en de gebieden waarin we actief zijn.

Daarom zetten we ons in voor een strikte naleving van de toepasselijke milieuwetgeving, om het milieu te beschermen en bij te dragen aan de duurzame ontwikkeling van de regio.

Als zodanig begrijpen en pakken we milieu-uitdagingen aan en stimuleren we efficiënt gebruik van hulpbronnen, milieuprestaties en ongevallenpreventie door processen en systemen te implementeren om onze milieuprestaties bij te houden, te beheren en te rapporteren en door milieubeschermings- en herstelprogramma's te ontwikkelen.

Gedragsregels

- Begrijp de impact van uw werk op het milieu (bv. uitstoot, water, afval, natuur, lawaai) en probeer deze impact zoveel mogelijk te beperken.
- Identificeer gevaren voor het milieu tijdens het werk en zorg ervoor dat passende maatregelen worden genomen om de geïdentificeerde risico's te voorkomen of te beperken.
- Meld alle incidenten of potentiële incidenten die invloed hebben of kunnen hebben op het milieu.
- Voer geen werkzaamheden uit zonder de nodige vergunningen of milieuvergunningen.
- Voer geen werkzaamheden uit die van invloed kunnen zijn op beschermde gebieden, soorten of habitats zonder voorafgaand overleg met de relevante bedrijfsafdelingen.

Mensenrechten

Respect voor mensenrechten en verbod op kinderarbeid

We dragen respect voor persoonlijke waardigheid hoog in het vaandel en uiten dit door ons strikt te houden aan alle fundamentele rechten die voorzien worden door het arbeidsrecht, de normen van de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO) en de richtlijnen van de OESO voor multinationals. We zorgen er in het bijzonder voor dat het verbod op mensenhandel wordt nageleefd, garanderen de naleving van het maximale aantal werkuren dat is vastgelegd in de toepasselijke regelgeving, respecteren de toepasselijke wetten inzake minimumlonen, bescherming van het moederschap, vakantie- en rusttijden en erkennen het recht op vrije vereniging van onze werknemers, waarbij we leden van werknemersorganisaties of vakbonden niet bevoordelen of discrimineren.

We garanderen het verbod op dwangarbeid, verplichte arbeid en kinderarbeid, d.w.z. de tewerkstelling van personeel jonger dan 15 jaar, met de uitzonderingen die uitdrukkelijk voorzien zijn in Verdrag nr. 138 van de Internationale Arbeidsorganisatie van 26 juni 1973 betreffende de minimumleeftijd voor toelating tot het arbeidsproces.

We maken geen gebruik van veiligheidstroepen in situaties waarin het ontbreken van goede begeleiding of toezicht kan leiden tot marteling, wrede, onmenselijke of vernederende behandelingen, schade aan leven of lichamelijk welzijn of beperking van de vrijheid van vereniging en vakbond.

We bevorderen een gezonde en veilige werkomgeving: daarom is het voor onze werknemers en medewerkers verboden om tijdens het werk drugs, niet toegelaten en/of illegale medicijnen en alcoholische middelen te gebruiken, bij zich te hebben of te verspreiden.

We leveren voortdurende inspanningen om potentiële negatieve gevolgen voor de mensenrechten die we kunnen veroorzaken of waaraan we kunnen bijdragen in verband met onze activiteiten, te identificeren, te beoordelen en te minimaliseren.

We eisen deze toewijding ook van onze leveranciers of derden die namens ons handelen, door voortdurend due diligence uit te voeren en procedures te definiëren en te implementeren om klachten lokaal te behandelen en effectieve corrigerende maatregelen te nemen.

Gedragsregels

- Voldoe aan de lokale regelgeving met betrekking tot elk type arbeidsrelatie, inclusief maar niet beperkt tot werknemers en vaste, tijdelijke of tijdelijke werknemers.
- Breng geen commissies of vergoedingen in rekening voor het tewerkstellen van grensarbeiders.
- Neem geen toevlucht tot, maak geen gebruik van en sta geen dwangarbeid of verplichte arbeid of aan mensenhandel gerelateerde arbeid toe.
- Verspreid mensenrechtenprincipes en maak leveranciers en derden bewust van de risico's van moderne slavernij en mensenhandel.

Respect voor gastgemeenschappen

We streven ernaar een blijvende en positieve bijdrage te leveren aan de landen waarin we actief zijn.

Dit engagement houdt in dat we het landgebruik en alle rechten van de lokale gemeenschappen die betrokken zijn bij onze activiteiten respecteren; constructief samenwerken met deze gemeenschappen - waar veel van onze werknemers en medewerkers mogelijk ook deel van uitmaken - is een prioriteit voor ons en is gebaseerd op onze waarden van zorg en respect.

We willen open en wederzijds voordelige relaties creëren en onderhouden, waarbij we de positieve invloed die we kunnen hebben op de ontwikkeling van lokale en regionale realiteiten begrijpen en maximaliseren en ons onthouden van illegale onteigening van land, bossen of waterbronnen waarvan het gebruik het levensonderhoud van mensen garandeert. In dit opzicht verbinden we ons ertoe alle werkelijke en potentiële gevolgen van onze activiteiten te identificeren en alle nodige maatregelen te nemen om de risico's te vermijden of, waar dit niet mogelijk is, te beperken.

Gedragsregels

- Erken en respecteer de cultuur en het erfgoed van gastgemeenschappen.
- Doe geen toezeggingen aan gastgemeenschappen zonder over de nodige bevoegdheden te beschikken.
- Meld klachten en grieven van gastgemeenschappen onmiddellijk aan het Compliance Office, zodat erop kan worden gereageerd in overeenstemming met het beleid en de richtlijnen van KME.

Gelijke behandeling en cultuur van inclusiviteit

We bevorderen gelijke kansen in de behandeling van onze werknemers en medewerkers.

Inclusie is met name de fundamentele basis voor het creëren van een psychologisch veilige werkplek, waar iedereen een gelijke kans heeft om zijn potentieel te vergroten en de vrijheid heeft om vragen te stellen en ideeën te opperen.

Diversiteit is een essentiële waarde in ons streven om een cultuur op te bouwen waarin het unieke karakter en de waardevolle bijdrage van elke werknemer en medewerker wordt gerespecteerd. Elke diversiteit - van nationaliteit, cultuur, etniciteit, religie of professionele achtergrond - wordt beschouwd als een toegevoegde waarde voor ons succes.

We bevorderen genderdiversiteit in sleutelfuncties en gendergelijkheid in het algemeen binnen de Groep en zetten ons in om alle barrières, inclusief culturele barrières, weg te nemen die vrouwen belemmeren om zich op gelijke voet met mannen te vergelijken en professioneel te groeien.

Personeelsbeheer, waaronder werving, beoordeling, loopbaanontwikkeling, beloning of ontslag, moet worden uitgevoerd zonder enige vorm van discriminatie. Onze werknemers en medewerkers worden geëvalueerd op basis van hun vaardigheden, bekwaamheden en prestaties en nooit op basis van hun persoonlijke omstandigheden of neigingen.

Gedragsregels

- Zorg voor gelijke kansen en definieer economische behandeling op een eerlijke en rechtvaardige manier.
- Herken en wees gevoelig voor gedrag dat aanvaardbaar is voor bepaalde culturen, omgevingen of standpunten, maar niet aanvaardbaar voor anderen, en pas dergelijk gedrag aan als dat redelijk en/of nodig wordt geacht.
- Voer noodzakelijke en redelijke veranderingen door om mensen die dat nodig hebben te ondersteunen (bv. veranderingen in arbeidsomstandigheden voor mensen met een handicap, voor mensen die voor iemand moeten zorgen enz.)
- Bevorder de eerlijke behandeling van kandidaten tijdens het selectieproces, waarbij de beoordeling altijd wordt gebaseerd op objectief vastgestelde competenties en vaardigheden.

Nultolerantie tegenover intimidatie en discriminatie

Ons doel is ervoor te zorgen dat iedereen met zorg en respect wordt behandeld en dat er op de werkplek geen gedrag wordt vertoond dat zou kunnen leiden tot of bijdragen aan schade aan de individuele veiligheid.

Daarom verwerpen we elke vorm van onbeschaafde en onmenselijke praktijken, waaronder seksuele intimidatie, seksueel misbruik, mentale of fysieke dwang of verbaal geweld.

In het kader van tewerkstelling of samenwerking binnen de Groep of in relaties met externe partners, wordt iedereen opgeroepen om elke vorm van directe of indirecte discriminatie op grond van ras, afkomst, nationaliteit, religie, ideologie, geslacht, leeftijd, fysieke kenmerken, seksuele geaardheid te vermijden. In overeenstemming met ons nultolerantiebeleid ten aanzien van pesten, intimidatie en stalken, zetten we ons in om ondersteuning te bieden aan iedereen die, ongeacht geslacht en seksuele geaardheid, het slachtoffer of getuige is geweest van geweld of misbruik.

Gedragsregels

- Wijs elke vorm van discriminatie, intimidatie of pesterij af ten opzichte van andere werknemers of andere personen die betrekkingen onderhouden met KME, op basis van geslacht, nationaliteit, gezondheidsstatus, handicap, leeftijd en identiteit.

Bescherming van persoonlijke gegevens en privacy

We beschermen de privacy van onze werknemers en medewerkers in overeenstemming met de relevante regelgeving en verbinden ons ertoe de relevante persoonlijke gegevens niet openbaar te maken of te verspreiden zonder voorafgaande toestemming van de betrokken persoon, zonder afbreuk te doen aan wettelijke verplichtingen.

Op dezelfde manier zijn onze werknemers en medewerkers verplicht om de persoonlijke gegevens die worden verkregen en verwerkt in het kader van hun relatie met KME als strikt vertrouwelijk te behandelen. Deze gegevens moeten dus op passende wijze worden beschermd en mogen niet worden gebruikt voor doeleinden die geen verband houden met het uitoefenen van hun beroepsactiviteit, met het verbod om ze te communiceren of openbaar te maken, zowel intern als extern, behalve in overeenstemming met de geldende regelgeving en de bedrijfsprocedures.

Gedragsregels

- Verzamel, verwerk en verwijder in overeenstemming met de strengste normen voor gegevensbescherming en in volledige overeenstemming met de richtlijnen van KME.

Bedrijfsmiddelen

Informatiebeveiliging

We garanderen, in overeenstemming met de bepalingen van de wet, de vertrouwelijkheid en veiligheid van de informatie in ons bezit, en al onze werknemers en medewerkers zijn verplicht om vertrouwelijke en/of geheime informatie niet te gebruiken zonder voorafgaande toestemming of voor doeleinden die geen verband houden met de uitvoering van hun activiteiten of taken.

We garanderen een hoge mate van veiligheid bij de selectie en het gebruik van onze informatietechnologiesystemen, die bedoeld zijn voor de verwerking van vertrouwelijke en/of geheime informatie, door de noodzakelijke veiligheidsmaatregelen te treffen die door de geldende wetgeving worden opgelegd.

Tot de categorieën van informatie en gegevens die onderworpen zijn aan vertrouwelijkheidsverplichtingen en waarvoor een verbod geldt om ze mee te delen of bekend te maken aan derden, behoren bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, bedrijfsprestatieparameters; bedrijfsovereenkomsten; contracten met leveranciers en derden; economische transacties; bedrijfsdocumenten van strikt vertrouwelijke aard; informatie die onder het beroepsgeheim valt; product-knowhow; gerechtelijke en administratieve procedures waarbij KME betrokken is; informatie over de uitvoering van institutionele activiteiten; klantenlijsten en prijslijsten; informatie over de interne organisatie en het beheer van de materiële en immateriële middelen van KME.

Gedragsregels

- Voorkom het verlies of misbruik van informatie en gegevens door KME.
- Zorg ervoor dat KME voldoet aan zijn wettelijke en contractuele verplichtingen met betrekking tot informatiebeveiliging, in het bijzonder met betrekking tot vertrouwelijke informatie en informatie waarop eigendomsrecht rust.
- Zorg ervoor dat alleen bevoegde personen toegang hebben tot KME-informatie.
- Beoordeel de risico's en geschiktheid van het delen van informatie en gegevens met derden en zorg voor de controle ervan.

Nauwkeurigheid van gegevens, informatie en registratie

We hebben de plicht om administratieve, economische en financiële gegevens en informatie te registreren en in onze bestanden te bewaren, en om de transparantie te garanderen van alle mededelingen of rapporten die wettelijk vereist zijn en gericht zijn aan aandeelhouders of het publiek.

Degenen die tot taak hebben boeken, registers en boekhoudkundige bescheiden bij te houden, zijn verplicht alle registraties nauwkeurig, volledig, waarheidsgetrouw en transparant te verrichten en controle door daartoe aangewezen personen, waaronder externe personen, mogelijk te maken. Registratie- en rapportagecriteria moeten met elkaar in overeenstemming zijn om een uniforme basis te bieden voor de evaluatie en het beheer van KME-transacties en om degenen te identificeren die deze transacties hebben geautoriseerd, uitgevoerd en geregistreerd.

Elk archief en document moet zodanig worden beheerd dat het op elk moment aan een collega kan worden gedelegeerd.

Gedragsregels

- Voldoe aan de bepalingen van de wet en de boekhoud-, rapportage- en controleprocedures van KME bij het uitvoeren van de toegewezen taken.
- Zorg ervoor dat alle zakelijke transacties worden geautoriseerd en correct worden vastgelegd in de boeken en registers van KME.
- Voordat u administratieve en financiële informatie rapporteert, dient u ervoor te zorgen dat u alle benodigde autorisaties verkrijgt en deze op de juiste manier documenteert.
- Houd u aan het documentbewaringsbeleid van KME en bewaar alle documenten, inclusief informatie in elektronische vorm, veilig.
- Vernietig geen documenten die relevant zijn voor lopende of dreigende juridische procedures.
- Faciliteer bedrijfscontroleorganen en andere bevoegde partijen om toegang te krijgen tot de documenten die binnen hun bevoegdheid vallen en voorzie hen van nauwkeurige en volledige informatie.

Bescherming en correct gebruik van bedrijfsmiddelen

Al onze werknemers en aannemers zijn verantwoordelijk voor het veilig bewaren van bedrijfsmiddelen, zoals apparatuur, faciliteiten, voertuigen, financiële activa, technologische activa zoals computers, smartphones, software en apparatuur met opslagfunctionaliteit.

Deze bedrijfsmiddelen zijn uitsluitend bedoeld voor zakelijke activiteiten en moeten worden beschermd tegen diefstal, verlies, misbruik, ongeoorloofde toegang of verwijdering.

Incidenteel gebruik van de bedrijfsmiddelen van KME voor persoonlijke doeleinden is redelijkerwijs toegestaan, mits dit niet in strijd is met ons beleid voor het gebruik van bedrijfsmiddelen en informatiemiddelen, de belangen van KME in gevaar brengt of de uitvoering van het werk belemmert.

Het gebruik van bedrijfsmiddelen door derden is over het algemeen aanvaardbaar in situaties waar er een transparant en gepast onderliggend zakelijk doel is, of een duidelijk publiek voordeel voor het gebruik van het activum.

Gedragsregels

- Behandel bedrijfsmiddelen van KME alsof ze uw eigendom zijn.
- Voorkomen dat onbevoegd personeel toegang krijgt tot de faciliteiten, informatie, gegevens of andere activa van KME.
- Zorg ervoor dat waardevolle informatie correct wordt opgeslagen.
- Gebruik geen bedrijfsmiddelen voor persoonlijk gewin.
- Bescherm informatie en hardware fysiek tegen verlies, diefstal, ongeautoriseerde toegang of schade.
- Rapporteer ontdekte of vermoede veiligheidsproblemen aan de IT-afdeling.

Bescherming van handelsgeheimen en intellectueel eigendom

Ons intellectueel eigendom, dat verwijst naar handelsmerken, patenten, auteursrechten, ontwerpen, technische en commerciële knowhow, geeft ons een concurrentievoordeel door de bescherming van uitvindingen, productieprocessen, bedrijfseigen informatie en vele andere activa.

Met het oog op de belangrijke bedrijfswaarde wordt ons intellectuele eigendom beschermd tegen ongeoorloofde toegang door derden door middel van passende beveiligingsmaatregelen.

Op dezelfde manier vermijden we bij het uitvoeren van onze activiteiten elke situatie van conflict of schending van auteursrechten of industriële eigendomsrechten die toebehoren aan derden, veroordelen we alle mogelijke vormen van namaak of misbruik van instrumenten of tekens van authenticatie, certificatie of erkenning, handelsmerken, onderscheidende tekens, patenten, ontwerpen of modellen en roepen we iedereen die in het belang van KME werkt op om alle bestaande regels ter bescherming ervan na te leven.

Als onderdeel van onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten moeten onze werknemers en medewerkers deze activiteiten nauwkeurig bijhouden en moeten ze zorgen voor de bescherming van alle informatie tijdens besprekingen en uitwisselingen met zakelijke partners.

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot creaties of projecten ontwikkeld door werknemers in het kader van hun werk behoren toe aan KME.

Gedragsregels

- Begrijp dat de resultaten van wetenschappelijk onderzoek en technisch ontwikkelingswerk, verkregen tijdens het dienstverband bij KME, waardevolle bedrijfsmiddelen zijn en het exclusieve eigendom zijn van KME.
- Houd er rekening mee dat de juridische afdeling voor sommige uitvindingen intellectuele eigendomsrechten, zoals patenten, kan aanvragen of kan besluiten om iets als handelsgeheim te beschermen.
- Beschouw verbeteringen aan bestaande processen, procedures, producten en activiteiten als vertrouwelijke informatie.
- Respecteer de intellectuele eigendomsrechten van derden
- Leef alle interne regels na en neem in geval van twijfel contact op met uw supervisor of het Compliance Office.
- Meld elk vermoeden van mogelijk misbruik van het intellectuele eigendom van KME.

Communicatie en externe betrekkingen

Relaties met de overheid

Onze relaties met lokale, nationale of internationale instellingen worden gekenmerkt door de grootst mogelijke transparantie en eerlijkheid, door de strikte naleving van wettelijke en reglementaire bepalingen.

We verbinden ons ertoe om, rechtstreeks of via tussenpersonen, geen geldbedragen of andere betaalmiddelen of andere voordelen aan te bieden aan overheidsambtenaren om hen te beïnvloeden bij het uitvoeren van hun taken.

Deze vereisten kunnen niet worden omzeild door gebruik te maken van andere vormen van bijdragen die, onder het mom van sponsoring, benoemingen en advies, reclame enz., dezelfde doelen dienen als diegene die hierboven zijn verboden.

Om de grootst mogelijke duidelijkheid te garanderen in de relaties met publieke en overheidsinstanties en om de algemene belangen van KME te vrijwaren, worden deze relaties uitsluitend beheerd door personen die geen belangenconflict hebben met de vertegenwoordigers van de instellingen zelf.

Om elke mogelijke indruk van ongepaste beïnvloeding van het besluitvormingsproces van de overheid door KME te vermijden, steunen of geven we geen financiële steun aan politieke partijen, groepen of individuen voor politieke doeleinden.

Gedragsregels

- Wees oprecht, nauwkeurig en coöperatief in de omgang met ambtenaren.
- Vraag toestemming aan het Compliance Office voordat u een zakelijke activiteit onderneemt waarbij een politieke partij betrokken is.
- Belemmer het rechtmatig verzamelen van informatie, gegevens, getuigenissen of verslagen door overheidsfunctionarissen niet.
- Gebruik geen KME-gelden of persoonlijke gelden namens KME voor donaties aan politieke partijen of om politieke campagnes, politieke partijen, politieke kandidaten of andere gelieerde organisaties te steunen.

Relaties met leveranciers, zakenpartners en klanten

We eisen van onze leveranciers van goederen en diensten en van onze zakelijke partners het volste respect voor ethiek, eerlijk zakendoen en legaliteit, met bijzondere aandacht voor wetten ter bescherming van gezondheid en veiligheid op de werkplek en het milieu, vrije concurrentie en de markt, en wetten tegen witwassen van geld en georganiseerde criminaliteit, zoals uiteengezet in deze Code. Het delen van ethische principes is een noodzakelijke voorwaarde voor het aangaan en onderhouden van zakelijke relaties, aangezien onze reputatie en financiële prestaties kunnen worden geschaad door de acties van leveranciers en zakenpartners. Onder bepaalde omstandigheden kan KME zelfs aansprakelijk worden gesteld voor hun acties.

Het sluiten van een contract met een leverancier moet altijd gebaseerd zijn op zeer duidelijke relaties, waarbij het aangaan van contractuele banden die vormen van wederzijdse afhankelijkheid met zich meebrengen, waar mogelijk wordt vermeden.

We beheren onze relaties met onze klanten volgens de principes van maximale samenwerking, behulpzaamheid, professionaliteit en transparantie, om zo de basis te leggen voor een solide en langdurige relatie van wederzijds vertrouwen.

We zetten ons in om adequate kwaliteits- en veiligheidsnormen voor onze producten te garanderen door periodiek de waargenomen kwaliteit en volledige naleving (in termen van origine, herkomst, kwaliteit, hoeveelheid) te controleren.

Tot slot verbinden we ons ertoe om altijd te reageren op suggesties en klachten van klanten, met behulp van geschikte en opportune communicatiesystemen.

Gedragsregels

- Sluit geen enkel bedrijf dat aan de eisen voldoet uit van de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor leveringen van KME.
- Valueer aanbiedingen van leveranciers op criteria van kwaliteit, betrouwbaarheid, **service** en kosteneffectiviteit;
- Vraag de medewerking van leveranciers om er voortdurend voor te zorgen dat wordt voldaan aan de vereisten wat betreft kwaliteit en levertijden, in overeenstemming met vrij overeengekomen regels.
- Onderhoud een open dialoog met leveranciers, in overeenstemming met goede zakelijke praktijken.
- Neem niet deel aan persoonlijke wedstrijden, competities of promotie-initiatieven georganiseerd door leveranciers.
- Voldoe aan het beleid van de Groep voor inkoop en leveranciersbeheer.
- Voldoe aan de procedures van de Groep voor inkoop en leveranciersbeheer.
- Zie af van samenwerking met entiteiten die betrokken zijn bij illegale activiteiten en entiteiten die de essentiële kenmerken van commerciële betrouwbaarheid missen.
- Vermijd het aangaan van financiële en commerciële relaties met entiteiten die, zelfs indirect, menselijke ontwikkeling belemmeren en fundamentele mensenrechten schenden.
- Houd u strikt aan de minimumvereisten die zijn vastgelegd voor de selectie van de leverancier van goederen en/of diensten die KME van plan is aan te kopen.
- Zorg er bij het beoordelen van de commerciële en professionele betrouwbaarheid van leveranciers en zakenpartners voor dat alle benodigde informatie wordt opgevraagd en verkregen.

Handel met voorwetenschap bestrijden

We begrijpen dat het belangrijk is om onze Groep, de stakeholders en de financiële markten te beschermen tegen misbruik van voorwetenschap en we besteden veel aandacht aan de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving inzake marktmisbruik en interpretatierichtlijnen van de relevante Europese en nationale autoriteiten.

Het is verboden om beslissingen te nemen over het kopen, verkopen of verhandelen van aandelen of effecten van KME - of van derden met wie we zaken doen - wanneer u in het bezit bent van voorwetenschap, en het is eveneens verboden om anderen advies te geven of te onthullen op basis van dergelijke voorkennis.

Gedragsregels

- Begrijp dat voorwetenschap kan bestaan uit niet-gepubliceerde informatie over nieuwe producten of diensten, voorgestelde buitengewone transacties (fusies, desinvesteringen en overnames), financiële informatie, overname of verlies van belangrijke leveranciers of klanten.
- Als u toegang hebt tot vertrouwelijke bedrijfsinformatie (d.w.z. informatie die niet openbaar wordt gemaakt, nauwkeurig is en een aanzienlijke invloed zou kunnen hebben op de aandelenprijs wanneer deze openbaar wordt gemaakt), is het u verboden deze te gebruiken om te beleggen in aandelen of effecten of om anderen aan te raden dit te doen.
- Neem niet deel aan transacties die bedoeld zijn om de marktwaarde van activa of passiva fictief te wijzigen met als doel inkomsten of winst te ontvangen of verliezen te vermijden
- Meld twijfels over het te volgen gedrag aan het Compliance Office.

Transparantie en verantwoordelijkheid in externe communicatie

Bij KME communiceren we open, transparant en verantwoord met alle belanghebbenden, binnen de grenzen van commerciële vertrouwelijkheid.

We zijn ons ervan bewust dat communicatie met de media en externe belanghebbenden, presentaties en toespraken een belangrijke kans vormen en, alleen als deze op de juiste manier wordt beheerd en uitgevoerd, onze reputatie kunnen beschermen en verbeteren. Elke openbare actie of toespraak van onze werknemers en medewerkers en alle openbare verklaringen aan de media en andere belanghebbenden via sociale of professionele netwerken moeten duidelijk en consistent zijn en worden gedaan door bevoegde personen. Interne communicatie moet altijd professioneel zijn, ook al is ze informeel.

Gedragsregels

- Handel professioneel wanneer u KME vertegenwoordigt, zorg ervoor dat de communicatie professioneel, accuraat en, indien nodig, goedgekeurd is.
- Doe geen uitspraken die de reputatie van KME negatief kunnen beïnvloeden.
- Gebruik sociale media in overeenstemming met de waarden van KME, deze Code en het beleid en de richtlijnen van KME.
- Als u persoonlijk commentaar geeft op zaken die rechtstreeks verband houden met KME, gebruik dan altijd uw echte naam, wees transparant over uw relatie met KME en maak duidelijk dat uw mening persoonlijk is en niet namens KME wordt geuit.
- Geef geen financiële informatie of informatie over nieuwe producten of diensten vrij zonder voorafgaande goedkeuring.

Implementatie, controle en bijwerken

Verspreiding en bijwerking

Deze Gedragscode treedt in werking vanaf de datum van goedkeuring door de raad van bestuur van KME SE, d.w.z. vanaf 08 april 2024. De Gedragscode kan door alle doelgroepen worden geraadpleegd en is gepubliceerd op www.kme.com.

KME verbindt zich ertoe deze Code te verspreiden onder haar dochterondernemingen zodat zij, in hun eigen managementautonomie, zich gedragen op manieren die in overeenstemming zijn met de waarden, principes en normen die in deze Code worden geïdentificeerd.

De Groep verbindt zich tot de verspreiding van de Code, het periodiek bijwerken ervan en het verschaffen van alle mogelijke hulpmiddelen om de volledige toepassing ervan te vergemakkelijken.

Inbreuken op de Gedragscode

Inbreuken op de regels van deze Code schaadt de vertrouwensrelatie met de Groep en kan leiden tot disciplinaire, juridische of strafrechtelijke maatregelen.

Geen enkele doelgroep die de principes en regels zoals gedefinieerd in deze Code schendt, zal zijn gedrag kunnen rechtvaardigen door in het belang van KME te hebben gehandeld, aangezien elke schending onvermijdelijk een schadelijk effect voor de Groep met zich meebrengt.

De Gedragscode stimuleert bovendien de doelgroepen en maakt hen ervan bewust om in geval van twijfel proactief om opheldering te vragen, omdat onwetendheid over de regels in geval van wetsovertredingen geen verweer vormt tegen de mogelijke gevolgen van overtredingen van het straf-, civiele en arbeidsrecht. In geval van twijfel kunnen en moeten doelgroepen contact opnemen met hun directe chef of interne manager.

Inbreuken op de Gedragscode melden

Ten eerste verwachten we dat onze werknemers en medewerkers zich op hun gemak voelen om zorgen over echte of potentiële problemen die ze denken te hebben geïdentificeerd, te melden aan hun verantwoordelijke manager. Over het algemeen is dit de meest geschikte manier om problemen snel en effectief op te lossen.

Als u echter gedrag opmerkt dat in strijd lijkt te zijn met deze Code of dat u als illegaal of crimineel beschouwt, is het uw plicht om dit te melden. U bent verplicht om elk gedrag te melden, zoals corruptie, fraude, misbruik van computersystemen, schending van bedrijfsprocessen en -beleid, intimidatie, machtsmisbruik, belangenverstrengeling, gevaren voor de gezondheid en veiligheid van mensen, schending van mensenrechten of ernstige milieuproblemen. Meldingen stellen ons in staat om verder wangedrag te voorkomen en eventuele negatieve gevolgen voor de Groep te beperken.

Om het melden van elke vorm van ongepast gedrag aan te moedigen en in overeenstemming met de wettelijke bepalingen, hebben we meldkanalen gedefinieerd om interne en/of externe partijen in staat te stellen handelingen of feiten te melden die een schending van de nationale en/of Europese wetgeving kunnen vormen, waarbij de vertrouwelijkheid van de persoonlijke gegevens van de melder, de vermeende dader en andere genoemde partijen wordt gewaarborgd en de melder wordt beschermd tegen vergeldingsacties en/of discriminerend gedrag.

Alle meldingen en vermeende overtredingen kunnen worden doorgestuurd via de volgende contactpersonen:

Ombudsman KME Groep

Dr. Carsten Thiel von Herff, LL.M.

Loebellstraße 4

33602 Bielefeld

Website voor meldingen: www.report-tvh.de

E-mail: ombudsman@thielvonherff.de

Telefoon: +49 521 557 333 00

Mobiele telefoon: +49 151 5823 0321

De ombudsman treedt op als een onafhankelijke advocaat en is niet onderworpen aan instructies van KME met betrekking tot de behandeling van het rapport. De ombudsman beslist, op basis van zijn eigen onderzoek, of en in welke mate hij een aan hem voorgelegde zaak doorgeeft aan KME. De identiteit van de melder wordt alleen op zijn uitdrukkelijk verzoek en met zijn uitdrukkelijke toestemming aan KME bekendgemaakt.

Compliance Hotline (Italiaanse maatschappijen van de Groep)

<https://whistleblowersoftware.com/secure/kmeitalyspa>

(KME ITALY S.P.A.)



<https://whistleblowersoftware.com/secure/kmeitalia>

(KME S.R.L., KMETAL S.R.L., SERRAVALLE COPPER TUBES S.R.L., NATURAL CAPITAL ITALIA S.P.A. SB, IMMOBILIARE PICTEA S.R.L.)



Via de Compliance Hotline kunnen meldingen schriftelijk worden gedaan door de relevante gegevens in te voeren, mondeling door een spraakbericht in te spreken of is het mogelijk om de status en het resultaat van een gedane melding te controleren. Daarnaast hebben melders de mogelijkheid om anoniem te communiceren met het Compliance Office van KME. Het Compliance Office van KME gebruikt de Compliance Hotline om alle ontvangen meldingen te beoordelen en de nodige verificaties uit te voeren.

Voor meer informatie kunt u ook altijd contact opnemen met het Compliance Office op compliance@kme.com.

KME SE

Klosterstraße 29
D-49074 Osnabrück
Duitsland

Tel. +49 541 321-0
E-mail info-germany@kme.com
www.kme.com

08 april 2024

Beschrijving KME Groep

In deze Code verwijzen de definities "KME", "KME Groep", "Groep", "wij", "ons" en "onze" naar zowel KME SE en haar dochterondernemingen en/of naar wie voor de ondernemingen in het algemeen werkt.

Het gebruik van dergelijke algemene termen in deze context is alleen voor het gemak en geeft op geen enkele manier het management, de controle of de structuur van de KME Groep aan. De dochterondernemingen van KME SE en hun management zijn verantwoordelijk voor hun dagelijkse activiteiten, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de operationele aanpassing en implementatie van het beleid van de Groep, management, opleiding en eventuele lokale klachten- en geschillenmechanismen.